



ŠKOLNÍ ŘÁD

Odborné učiliště a Praktická škola, Hlučín, příspěvková organizace



OU a PrŠ Hlučín
Čs. armády 336/4a, 748 01 Hlučín

Obsah	Str.
1 PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ	2
1.1 Práva žáků a zákonných zástupců žáků	2
1.2 Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků	2
2 VZTAHY ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKŮ SE ZAMĚSTNANCI ŠKOLY	3
3 PRAVIDLA PRO OMLouvÁNÍ NEÚČASTI ŽÁKŮ VE VYUČOVÁNÍ	3
4 PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY	4
4.1 Organizace a průběh vzdělávání	4
5 PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ	4
6 OCHRANA ŽÁKŮ PŘED RIZIKOVÝMI FORMAMI CHOVÁNÍ A PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ	5
7 PRAVIDLA PRO ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY	5
8 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ	5
8.1 Zásady hodnocení	6
8.2 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci	6
8.3 Kritéria stupňů prospěchu a chování	7
8.4 Celkový prospěch	7
8.5 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností	7
8.6 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení (estetická výchova, tělesná výchova)	8
8.7 Komisionální, opravné a doplňkové zkoušky	9
8.8 Klasifikace žáka se speciálními vývojovými poruchami (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie) a žáka tělesně postiženého	9
8.9 Výchovná opatření a neomluvená absence	10
8.10 Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	10
9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	10

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

1.1 Práva žáků a zákonných zástupců žáků

a) Žák má právo:

- v souladu s Úmluvou o právech dítěte být respektován jako osobnost;
- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona, účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin a být informován o případných změnách v organizaci studia;
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
- být seznámen s učebním plánem, tematickými plány a se školním řádem včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování;
- využívat všechna zařízení školy a učební pomůcky za podmínek stanovených ředitelem školy a podle pokynů vyučujícího;
- zúčastňovat se akcí pořádaných školou;
- svobodně se vyjadřovat ke všem rozhodnutím, která se ho dotýkají a k podstatným záležitostem svého vzdělávání, režimu školy na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání;
- na vytvoření nezbytných podmínek pro své vzdělávání, jde-li o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami;
- na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého života a na ochranu před neoprávněným shromažďováním údajů o své osobě a jejich zveřejňování;
- na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením, před rizikovými formami chování;
- na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami;
- na využití preventivních programů, které slouží k poskytnutí potřebné podpory v uvedených oblastech;
- podávat návrhy a podněty, požádat o radu, resp. pomoc kohokoliv z pedagogických pracovníků školy;
- volit a být volen do školské rady, je-li zletilý.

b) Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí; toto právo mají také rodiče zletilých žáků;
- volit a být voleni do školské rady;
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se záležitostí vzdělávání jejich dětí;
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona.

1.2 Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

a) Žák je po celou dobu studia povinen:

- řádně a včas docházet do školy a na smluvní pracoviště odborného výcviku
- řádně se vzdělávat, plnit všechny studijní povinnosti, zúčastňovat se vyučování všech povinných předmětů a volitelných předmětů;
- dodržovat školní řád, řád odborného výcviku a řády odborných učeben, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen;
- plnit pokyny pedagogických a ostatních pracovníků školy, vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem;
- chránit zdraví své i jiných, dbát o čistotu a pořádek, dodržovat bezpečnostní a požární předpisy;
- nosit do výuky učebnice, pomůcky, sportovní oděv a obuv, ochranné pracovní oděvy podle požadavků jednotlivých oborů a využívat je podle pokynů učitele;
- odevzdat všechny zadané úkoly v daném termínu a formou, kterou určil učitel;
- nepoužívat při výuce mobilní telefon, audiovizuální techniku, notebook; používat se mohou pouze se souhlasem vyučujícího;
- dbát na autorská práva; plagiátorství bude považováno za hrubé porušení školního řádu;
- do školy chodit čistě a vhodně oblečen a upraven, přezouvat se a odkládat boty a svrchní oděv do šatní skříňky nebo do určeného prostoru;
- dodržovat zásady společenského chování, chovat se zdvořile ke spolužákům, všem zaměstnancům i k návštěvníkům školy;

- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se svého vzdělávání;
- dodržovat pravidla environmentální výchovy a provádět separaci odpadů;
- svým chováním a vystupováním na veřejnosti reprezentovat dobré jméno školy.

b) Zletilý žák je dále povinen:

- informovat školu o změně své zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích a znevýhodněních nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání;
- dokládat důvody nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- oznamovat škole údaje potřebné pro školní matriku a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

c) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák řádně docházel do školy;
- dokládat důvody žákovy nepřítomnosti ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání svých dětí;
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti žáka, zdravotních obtížích a znevýhodněních nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání;
- oznamovat škole údaje potřebné pro školní matriku, další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;
- spolupracovat se školou při řešení rizikových forem chování, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí vzniklých v souvislosti s výukou a na akcích školy.

2. Vztahy žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy

- Zaměstnanci školy vydávají žákům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s činností školního vzdělávání, s plněním ŠVP, školního řádu a dalších souvisejících organizačních opatření.
- Při vzájemném jednání ve škole i na veřejnosti dbají všichni zásad společenského chování, etiky a dobrých mravů. Nerozšiřují nepravdivé informace o činnosti školy a nepoškozují dobré jméno školy.
- Všichni zaměstnanci školy chrání žáky před všemi formami špatného zacházení, sexuálního násilím, veškerým zneužíváním, zvláště před omamnými a psychotropními látkami.
- Údaje, které žák nebo zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky, nebo jiné důležité informace o žákovi, jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

3. Pravidla pro omlouvání neúčasti žáků ve vyučování

- Nemůže-li se žák účastnit vyučování z důvodů předem známých, požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák o uvolnění z vyučování prokazatelně třídního učitele, nebo učitele odborného výcviku.
- Uvolňování žáka je do pěti dnů v kompetenci třídního učitele. Na více dnů uvolňuje žáka na základě písemné žádosti zákonných zástupců nebo zletilého žáka po projednání s třídním učitelem ředitel školy.
- V případě, že se žák nemůže účastnit vyučování z důvodů, které se nedaly předvídat, musí být jeho nepřítomnost omluvena nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku jeho nepřítomnosti, a to třídnímu učiteli nebo učiteli odborného výcviku telefonicky nebo písemně, prostřednictvím e-mailu, nebo sms.
- Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů po nástupu.
- Při opakující se absenci, případně při podezření na neodůvodněnou absenci, popř. často opakující se absenci může třídní učitel nebo učitel odborného výcviku požadovat jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem potvrzení ošetřujícího lékaře, popř. jinou oficiální omluvenku.
- Zletilý žák může být v průběhu vyučování a školní akce uvolněn pouze z vážných důvodů (nevolnost apod.), a to se souhlasem třídního učitele (učitele odborného výcviku, vedoucího akce), nezletilý žák pouze na základě písemného souhlasu (sms, e-mail) zákonného zástupce; není-li možné takového souhlasu dosáhnout, bude žákovi přidělen doprovod dospělé osoby.
- Návštěvy lékaře (pokud nejsou akutní) jsou žáci povinni absolvovat mimo vyučování nebo tak, aby výuka byla narušena co nejméně.

- h) V případě, že se žák neúčastní vyučování bez řádné omluvy (do 3 dnů), jsou hodiny neúčasti považovány za neomluvené.
- i) Jestliže se žák, který splnil povinnou školní docházku, neúčastní po dobu nejméně pěti vyučovacích dnů vyučování a jeho neúčast není omluvena, vyzve ředitel školy písemně zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka, aby neprodleně doložil důvody žákovy nepřítomnosti; zároveň upozorní, že jinak bude žák posuzován, jako by vzdělávání zanechal. Žák, který do 10 dnů od doručení výzvy do školy nenastoupí nebo nedoloží důvod nepřítomnosti, se posuzuje, jako by vzdělávání zanechal posledním dnem této lhůty; tímto dnem přestává být žákem školy. U zletilého žáka jsou o této výzvě k omluvě informováni rodiče.

4 Provoz a vnitřní režim školy

4.1 Organizace a průběh vzdělávání

- a) Provoz školy je zajištěn v průběhu týdne od 6:30 do 15 hodin. V době hlavních a vedlejších prázdnin je provoz školy omezen.
- b) Školní budova se otevírá pro žáky v 6:30 hodin. Pro příchod do školy a odchod ze školy žáci používají hlavní vchod do budovy na ul. Čs. armády.
- c) Vyučovací hodina teoretického vyučování trvá 45 minut. Začátek vyučování zpravidla v 8 hod., dle rozvrhu v některé dny v 7 hod. Ukončení vyučování nejpozději v 15 hod. Nejvyšší počet povinných předmětů v jednom dni je 8 hodin s polední přestávkou. Vyučovací hodina trvá 45 min. Přestávky jsou 10 min. po každé hodině, 20 minut po druhé vyučovací hodině, a délka polední přestávky je 30 minut.
- d) Žáci se řídí rozvrhem hodin a přestávek, po zvonění na hodinu mají připraveny věci na výuku a zachovávají klid.
- e) Žáci se řídí pokyny vyučujících a věnují se jen činnostem, které souvisejí s výukou v daném předmětu, při výuce se řídí řády odborných učeben, tělocvičny.
- f) Není-li žák na výuku připraven nebo nemá-li splněny zadané úkoly, případně existují-li další nedostatky v přípravě, omluví se vyučujícímu na začátku hodiny a sdělí příčinu.
- g) Vstoupí-li do třídy vyučující nebo jiná dospělá osoba, žáci ji pozdraví tím, že vstanou.
- h) Po začátku výuky povoluje odchod z učebny jen v závažných případech vyučující.
- i) Žáci ve vyučování nejedí a nežvýkají, pít mohou pouze při zdravotních potížích nebo se svolením vyučujícího.
- j) Před odchodem ze třídy nebo odborné učebny uvedou učebnu do pořádku, po poslední vyučovací hodině v dané třídě zvednou židle.
- k) Cenné věci (hodinky, šperky, mobilní telefony apod.) mají žáci neustále u sebe nebo ve své uzamčené skříňce. Výjimku tvoří případ, kdy je žák z bezpečnostních důvodů vyzván vyučujícím k jejich odložení. Ten je pak povinen zajistit jejich úschovu. V mimořádných případech může žák požádat o úschovu cenné věci po dobu vyučování třídního učitele.
- l) Při stravování ve školní jídelně se řídí provozním řádem jídelny a pokyny dozoru.
- m) Služba ve třídě:
 - a) dle pokynů vyučujících zajišťuje učební pomůcky;
 - b) zjištěné závady neprodleně hlásí příslušnému vyučujícímu a třídnímu učiteli;
 - c) zajišťuje čistotu tabule, hlásí vyučujícím chybějící žáky, není-li služba přítomna, pak povinnosti služby plní žák pověřený vyučujícím daného předmětu;
 - d) nedostaví-li se vyučující do třídy do 5 minut po zvonění, zajde za vyučujícím do sborovny, nenajde-li ho, oznámí tuto skutečnost neprodleně vedení školy.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- a) Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví svých spolužáků a pracovníků školy a dodržovat pravidla bezpečnosti a hygieny.
- b) Do školy nesmí žáci nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu žáků.
- c) Při sportovních a jiných činnostech, kde je zvýšená možnost ohrožení zdraví, odkládají žáci na určená místa ozdobné a jiné předměty, jako náramky, náušnice, náhrdelníky, prsteny ozdobné kroužky aj., řídí se přitom pokyny vyučujícího, který nedovolí, aby se žák bez odložení uvedených předmětů účastnil příslušné činnosti.

- d) Žáci nesmí sedět na parapetech oken, manipulovat s okny a žaluziemi, nesmí se vyklánět a vyhazovat z oken různé předměty, nesmí pokřikovat na kolemjdoucí.
- e) Žáci nesmí používat osobní dopravní prostředky (kolo, motocykl, automobil) v době vyučování a při přesunech v době vyučování.
- f) Při úrazu je žák povinen poskytnout postižené osobě první pomoc. Úraz ihned nahlásí pedagogickému pracovníkovi, který koná výuku nebo dohled a zdravotníkovi školy.
- g) Po ošetření žáka se o úrazu neprodleně uvědomí zákonný zástupce žáka, případně rodič zletilého žáka. V případě nutnosti je žák k dalšímu ošetření dopraven záchrannou lékařskou službou.
- h) Škola vede evidenci všech úrazů žáků. Záznam o úrazu vyhotovuje a zasílá pověřený pracovník stanoveným orgánům a institucím.

6 Ochrana žáků před rizikovými formami chování a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) Všichni žáci jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, brutality, rasismu a kriminality a dalším projevům rizikového chování.
- b) Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat výchovného poradce, metodika prevence, třídního učitele nebo vedení školy.
- c) Všem osobám zúčastněným na vyučování a akcích školy je zakázáno útočit na důstojnost jiného člověka, ať už slovními útoky, fyzickým násilím nebo hrozbou násilí, prostřednictvím moderních komunikačních technologií úmyslně urážet, vyhrožovat, zesměšňovat nebo obtěžovat jiné osoby formou e-mailů, chatovacích aplikací (ICQ, Skype), sociálních sítí (Facebook, Twitter), videí umístěných na internetových portálech nebo prostřednictvím mobilního telefonu (sms, telefonátů).
- d) Všem osobám zúčastněným na vyučování a akcích školy je zakázáno užívat a přinášet do školy alkoholické nápoje, tabákové výrobky (včetně elektronických cigaret), omamné a psychotropní látky a vstupovat pod jejich vlivem a do školy.
- e) Na základě zákona 359/1999 Sb. o sociálně-právní ochraně dětí, § 10 odst. 4 je škola povinna oznamovat skutečnosti týkající se závadného chování žáků (zanedbávání školní docházky, užívání omamných a psychotropních látek, požívání alkoholu, kouření, apod.) rodičům žáků a orgánu sociálně-právní ochrany dětí.
- f) Bez souhlasu zúčastněné osoby není dovoleno fotografovat a pořizovat během vyučování, o přestávkách a na akcích školy jakékoliv audio a video nahrávky osob a zveřejňovat je.

7. Pravidla pro zacházení s majetkem školy

- a) Žák šetrně zachází se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem.
- b) Žáci udržují své místo v učebně i na pracovišti v čistotě a pořádku, šetří elektrickou energií, teplem, vodou.
- c) Žákům je zakázáno poškozovat a ničit zařízení a vybavení učeben a ostatních prostor, odnášet, případně přenášet zařízení školy či jakkoliv manipulovat s majetkem školy včetně prostředků požární ochrany bez přímého pokynu vyučujícího.
- d) Každé poškození nebo závadu v učebně hlásí žák příslušnému vyučujícímu, třídnímu učiteli, paní ekonomce školy nebo panu školníkovi.
- e) Žákům je přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači (včetně dobíjení soukromých elektronických zařízení), manipulovat s elektrickými rozvody a rozvody plynu, s vybavením odborných učeben.
- f) Žáci nevstupují do odborných učeben bez dovolení vyučujícího.
- g) Žáci nemohou manipulovat se školní počítačovou technikou bez výslovného svolení vyučujícího.

8. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací nebo slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy.

8.1 Zásady hodnocení

- Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět. V předmětu, v němž vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví se výsledný klasifikační stupeň rozhodnutím ředitele školy.
- Minimální počet klasifikačních podkladů za pololetí se stanoví takto:
 - o u předmětů s jednohodinovou dotací alespoň 2 podklady
 - o u předmětů s dvouhodinovou dotací alespoň 4 podklady
 - o u předmětů se tří- a vícehodinovou dotací alespoň 6 podkladů.
- Při průběžné i souhrnné klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi, přihlíží k věkovým zvláštnostem a uplatňuje individuální přístup.
- Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
- Rodiče jsou informováni o prospěchu a chování minimálně 2× ročně na třídních schůzkách nebo při individuální konzultaci s vyučujícím po předchozí domluvě.
- Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

8.2 Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující soustavným diagnostickým pozorováním žáka, sledováním jeho výkonu a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické dovednosti i pracovní návyky), podle potřeby i s poradenskými a zdravotními pracovníky.
- Pokud žák svou práci pro hodnocení neodevzdá nebo ji neodevzdá v předem dohodnutém termínu, popřípadě pokud kontrolu svých vědomostí, dovedností a návyků odmítne, může být hodnocen stupněm „nedostatečný“.
- Bude-li žák při kontrole svých vědomostí a dovedností přistižen pedagogem při podvodu nebo pokusu o podvod, může být hodnocen stupněm „nedostatečný“. Zároveň může být žák kázeňsky potrestán.
- Zkoušení žáka se provádí před kolektivem třídy. Výjimku tvoří možnost stanovení náhradního termínu vyučujícím, a to u žáků, kteří v době řádného termínu zkoušení či psaní práce měli absenci a u žáků s individuálním vzdělávacím plánem.
- Při každé klasifikaci vyučující oznamuje výsledek klasifikace a zdůvodňuje ji. Při ústním zkoušení oznamuje učitel žákovi výsledek okamžitě, u písemných zkoušek oznámí žákovi výsledek nejpozději následující vyučovací hodinu v dalším týdnu.
- Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům, na požádání také zákonným zástupcům žáka.
- Kontrolní práce a další druhy zkoušek rozvrhne vyučující rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích.
- O termínu čtvrtletní nebo pololetní písemné zkoušky informuje vyučující žáky předem.
- V jednom dni mohou žáci konat maximálně jednu zkoušku většího rozsahu. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
- Žák nesmí být klasifikován bezprostředně po návratu do školy po nepřítomnosti trvající 4 a více dnů. Při krátkodobé absenci není žák v den návratu do školy hodnocen za učivo probrané v době jeho nepřítomnosti.
- Pokud žák zamešká více než 30 % vyučovací doby v kterémkoli předmětu, může mu být nařízena zkouška na doplnění klasifikačních podkladů.
- Pokud jsou součástí klasifikace písemné nebo grafické práce, vyučující tyto práce uschová po dobu, během které se klasifikace určuje (tzn. celý školní rok, včetně hlavních prázdnin).

8.3 Kritéria stupňů prospěchu a chování

Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Stupně hodnocení a klasifikace:

1.1 Prospěch

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

1.2 Chování

Chování je klasifikováno těmito stupni:

- velmi dobré
- uspokojivé
- neuspokojivé

stupeň „ velmi dobré“ : žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného chování a ustanovení školního řádu. I méně závažných přestupků se dopouští jen ojedinele. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit. Chování žáka může být hodnoceno stupněm „velmi dobré“ i přesto, že se žák dopustí závažného přestupku, pokud je mu v průběhu klasifikačního období udělena pochvala třídního učitele nebo ředitele školy podle odst.2,6a) tohoto předpisu.

stupeň „uspokojivé“ : chování žáka je zpravidla přes předchozí uložení opatření k posílení kázně opakovaně v rozporu s pravidly slušného chování a ustanoveními vnitřního řádu školy nebo se žák dopustí závažného přestupku (např. poškozením majetku nebo ohrožením bezpečnosti a zdraví svého nebo jiných osob, narušením výchovně vzdělávací činnosti apod.).

stupeň „neuspokojivé“ : chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustil se takových přestupků proti vnitřnímu řádu školy, jimiž je vážně ohrožen majetek, výchova, bezpečnost či zdraví jiných osob. Záměrně a zpravidla přes uložení důtky ředitele školy narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

8.4 Celkový prospěch

Celkový prospěch žáka je hodnocen:

- prospěl s vyznamenáním**
- prospěl**
- neprospěl**
- nehodnocen (týká se 1. pololetí)**

Celkové hodnocení žáka

Žák je hodnocen stupněm:

prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré

prospěl, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný

neprospěl, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný

8.5 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí logicky

správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný, výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání v požadovaných intelektuálních a praktických činnostech projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatnění osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

8.6 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení (estetická výchova, tělesná výchova)

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Stupeň 1 – výborný

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o estetiku, o umění, tělesnou kulturu a zdatnost.

Stupeň 3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním i kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o estetiku, o umění a tělesnou kulturu a zdatnost.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem o snahu.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem a vyučování se vyhýbá.

8.7 Komisionální, opravné a doplňovací zkoušky

Žák koná komisionální zkoušku vždy v těchto případech:

- a) koná-li opravnou zkoušku
- b) koná-li komisionální přezkoušení - požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení na konci pololetí
- c) nemá-li za pololetí dostatek klasifikačních podkladů (viz. výše), nebo má na odborném výcviku absenci vyšší, než 30%. Při opakující se vysoké absenci i ve 2. pololetí, je automaticky hodnocen nedostatečně, tzn. že doplňovací zkoušku z OV může konat pouze 1x za školní rok (výjimku tvoří závažné zdravotní, rodinné atp. důvody).

Komisionální zkoušky podle bodu a) se konají nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín; v případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel školy žádosti o dřívější termín vždy.

Termíny komisionálního přezkoušení podle bodů b) stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Výsledek komisionální zkoušky podle tohoto bodu je rovněž hodnocením žáka z daného předmětu za příslušné pololetí.

Zkušební komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušejícím je učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedícím učitel s aprobací pro výuku téhož nebo podobného předmětu.

Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

Komisionální zkouška může mít část písemnou a ústní a musí svým rozsahem pokrývat celé období, za které je stanovena. Výsledek komisionální zkoušky vyhlásí předseda v den konání poslední části zkoušky.

- Žákovi, který je na konci druhého pololetí klasifikován z jednoho předmětu stupněm nedostatečný je umožněno vykonat opravnou zkoušku.
- Žák koná opravnou zkoušku nejpozději v posledním týdnu hlavních prázdnin. Termín stanoví ředitel školy. Její průběh je písemně zaznamenán. Nemůže-li se žák dostavit pro nemoc, doloženou lékařským potvrzením, umožní mu ředitel školy vykonání opravné zkoušky do 15. září, event. do 14 dnů po ukončení nemoci.
- Nedostaví-li se žák k opravné zkoušce ve stanoveném termínu bez předložení dokladu o nemoci, je klasifikován stupněm nedostatečný.
- Opravná zkouška je komisionální, komisi stanoví ředitel školy.

8.8 Klasifikace žáka se speciálními vývojovými poruchami (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie) a žáka tělesně postiženého

U žáka s vývojovou poruchou nebo tělesně postiženého klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní, event. pohybový), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon. Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. To ale neznamená, že žák s vývojovou poruchou nesmí např. psát písemné práce.

Vývojová porucha nebo tělesné postižení žáka musí být diagnostikováno odborným pracovištěm a škola musí být o tom prokazatelně informována.

8.9 Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a opatření k posílení kázně žáků.

1. Za vzorné plnění svých povinností, soustavný výborný prospěch, pronikavé zlepšení studijních výsledků, úspěšnou reprezentaci školy, obětavou práci pro třídní kolektiv, příkladný humanitární čin apod., lze žáku udělit:

pochvalu učitele odborného výcviku

pochvalu třídního učitele

pochvalu ředitele školy

Pochvalu nebo jiné ocenění uděluje žákům třídní učitel, ředitel školy nebo orgán státní správy ve školství.

2. Podle závažnosti provinění mohou být žákům uložena některá z těchto výchovných opatření k posílení kázně žáků:

napomenutí třídním učitelem

důtka třídního učitele.

Tato výchovná opatření ukládá třídní učitel podle svého uvážení zejména za drobná, popř. opakovaná porušení vnitřního řádu školy nebo za narušování výchovně vzdělávací činnosti. Přihlíží k návrhům a názorům dalších vyučujících.

důtka ředitele školy

podmíněné vyloučení ze studia nebo vyloučení ze studia

Tato výchovná opatření jsou v pravomoci ředitele školy. Ukládá je zejména za závažná porušení vnitřního řádu školy, za závažné narušování výchovně vzdělávací činnosti nebo v případě, že předchozí výchovná opatření nebyla účinná. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku.

Za neomluvenou absenci v rámci školního roku se navrhuje příslušné výchovné opatření po celkovém posouzení veškerých okolností ovlivňujících životní situaci žáka.

Při posuzování se přihlíží k tomu, zda se jedná o první nebo opakovanou neomluvenou absenci a k celkovému chování žáka za sledované období.

8.10 Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami a na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávání podle individuálního studijního plánu.

Ve středním vzdělávání může ředitel školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných vážných důvodů. Individuální vzdělávací plán je součástí osobního spisu žáka.

Počet konzultací stanoví vyučující s ohledem na hodinovou dotaci a náročnost daného předmětu, minimálně jedenkrát za měsíc.

Vzdělává-li se žák podle individuálního vzdělávacího plánu, v každém klasifikačním období koná z povinného předmětu nejméně dvě zkoušky ve stanoveném termínu. Jako součást zkoušky podle individuálního vzdělávacího plánu může být vyžadováno zpracování a odevzdání písemné domácí práce.

9 Závěrečná ustanovení

- Školní řád je vypracován na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a dalším vzdělávání, v platném znění a vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, v platném znění.
- Dodržování tohoto školního řádu je závazné pro žáky a zaměstnance Odborného učiliště a Praktické školy, Hlučín, příspěvkové organizace.
- Všichni žáci a zaměstnanci školy jsou povinni seznámit se s tímto řádem a řídit se jím v plném rozsahu při vyučování a při všech činnostech organizovaných školou.
- Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které jsou po schválení školskou radou součástí tohoto školního řádu.
- Přílohou školního řádu jsou řády odborného výcviku.

Platnost i účinnost tohoto školního řádu je od 1. 9. 2016

Schválil: Mgr. Jindřich Honzík
ředitel školy